



## 2024学年度 春学期 韓国語研修課程 募集要項

### 1 入学案内

#### 1. 志願資格

- A. 高等学校卒業以上又はそれと同等の学歴所持者
- B. 外国国籍の所持者で語学研修生(D-4)のビザ(VISA)発給に問題がない者

#### 2. 選考日程

順序	区分	日程	備考
1	書類提出及び選考料納付 (郵便または直接提出)	2023年11月20日(月)~2023年12月8日(金) 17:00まで * 韓国標準時(KST)基準 ※ 締め切り日の3日以前の郵便証印が必要、 休日を含め10日以内に届く書類は認定する。	3週
2	書類及び面接審査	2023年12月11日(月)~2023年12月22日(金)	2週
3	合格者発表及び授業料納付	2023年12月26日(火)~2023年12月31日(日)	1週
4	査証(VISA)申請及び発行	2023年12月26日(火)~2024年3月3日(日)	10週
5	入学	2024年3月4日(月)	開講

※ 入学日程は2024年度学事日程によって変動の可能性があります。

※ 選考日程中に不正性が発見された場合、合格しても合格取り消しになることがあります。

※ 授業料納付が完了した場合のみ査証(VISA)書類発行可能

※ 査証(VISA)発行期間が長くなるため、査証(VISA)申請書類を受け取り次第申請してください。

#### 3. 研修生募集

A. 募集人数: 制限無し

B. 審査方法: 書類審査 50点 + 面接審査 50点

1) 書類審査(50点): 最終学歴の成績証明書を基準に30~50の点数を付与

※ 書類が欠落しているか虚偽の事実がある場合は、不合格

区分 (100点 換算)	60点未満	60点以上 80点未満	80点以上
書類審査点数	30点	40点	50点

2) 面接審査(50点): 学業態度と学業能力領域に分けて評価

※ 状況に応じて、面接審査を画像面接(非対面)で行う可能性あり

区分	評価内容	評価点数				
学業態度(25点)	支援動機と学業計画	0	10	15	20	25
学業能力(25点)	出欠状況、受賞歴、総合的な活動状況	0	10	15	20	25

**C. 合格基準: 書類審査(50点)、面接審査(50点)の点数を合算して70点以上の場合合格**

※ 面接委員の評価点数を合計して平均値を算出する(小数点の一桁から四捨五入)。

#### 4. 申請及び入学手続き

##### ① 書類の提出及び選考料納付

A. 受付方法: 郵便または訪問受付 (※ オンライン(e-mail)受付は不可能)

1) 郵便住所: 釜山広域市 釜山鎮区 厳光路176 東義大学 13番建物

女子大生キャリア開発館 3階 309号、郵便番号 47340、

連絡先 +82-51-890-3807、担当者: 梁同哲(ヤン・ドンソク)

2) 訪問位置: 東義大学 伽倻キャンパス 13番建物 女子大生キャリア開発館 3階 309号、国際交流チーム

B. 選考料: 50,000ウォン(5万ウォン) 口座振込納付のみ可能 (※ 現金払い不可)

※ 書類提出後、選考料を納付しなければ受付は完了しません。

(選考料納付口座と授業料納付口座は別である)

※ 振込の際、手数料は本人負担

国内送金	<ul style="list-style-type: none"> <li>口座主: 東義大学</li> <li>口座番号: <b>109801-04-286665</b> 国民銀行</li> </ul>
海外送金	<ul style="list-style-type: none"> <li>Account No: <b>109801-04-286665</b></li> <li>Account Holder: Dong-eui University</li> <li>Bank Name: KOOKMIN BANK(004)</li> <li>Swift code: CZNBKRSE</li> <li>Account Holder's Address : 176 Eomgwangro, Busanjin-gu, Busan, 47340, Republic of Korea</li> <li>Tel) +82-51-890-3807</li> </ul>
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>入金者名(送る人): 入学志願者本人のパスポートの英語名前</li> </ul>

C. 書類(原本)返還: 不合格または入学放棄時に直接訪問して「原本書類返還申請書」を受け付けた後、直接受領可能

※ 直接訪問受領のみ可能(郵便送付は不可) / 代理人訪問受領可能

※ 持ち物: 本人の身分証(パスポートまたは外国人登録証)、代理人の身分証  
(原本書類返還代理受領同意書作成時に限る)

## ② 書類、面接審査

- A. 書類審査及び結果通知
- B. 面接審査及び結果通知: 書類審査合格者に個別通知後に進行

## ③ 合格者発表及び授業料納付

- A. 最終合格者に個別通知後、授業料告知書(INVOICE)を発送
- B. 告知書を確認した後、東義大学指定の口座に授業料を納付
- C. 授業料納付口座

※ 授業料の納付が完了してからビザ(VISA)書類の発給が可能であり、入金時の手数料は本人が負担

国内送金	<ul style="list-style-type: none"><li>口座主: 東義大学</li><li>口座番号: <b>005901-00-001687</b> 国民銀行</li></ul>
海外送金	<ul style="list-style-type: none"><li>Account No: <b>005901-00-001687</b></li><li>Account Holder: Dong-eui University</li><li>Bank Name: KOOKMIN BANK(004)</li><li>Swift code: CZNBKRSE</li><li>Account Holder's Address : 176 Eomgwangro, Busanjin-gu, Busan, 47340, Republic of Korea</li><li>Tel) +82-51-890-3807</li></ul>
注意事項	<ul style="list-style-type: none"><li>入金者名(送る人): 入学志願者本人のパスポートの英語名前</li></ul>

## ④ ビザ(VISA)申請

海外 入国者	<ul style="list-style-type: none"><li>1. 授業料納付確認後、ビザ(VISA)書類、授業料納付確認書を送付致します。 ※ 中国、ベトナム、モンゴル、ウズベキスタンからの申請者はKOREA VISA PORTALで査証(ビザ)発給認定書を申請した後、下記の2番からの手続きを進行してください。</li><li>2. 本国にある韓国大使館又は領事館で査証(ビザ)発給申請</li><li>3. ビザ受取</li><li>4. 入国</li></ul>
-----------	--

## ⑤ 入学

- A. 入学学期: 2024学年度 春学期
- B. 開講日時: 2024年3月4日(月) 09:00
- C. 授業場所: 釜山広域市 釜山鎮区 巖光路176 東義大学 13番建物女子大生キャリア開発館
- D. 連絡先: +82-51-890-3807, 1772

## 5. 書類

A. 書類提出: 13番建物 女子大生キャリア開発館 3階 309号 国際交流チームの事務室を訪問又は郵便で提出

※ 書類は原本を必ず提出するのを原則とし、やむを得ない事情でコピーを提出する時、  
入学担当者の確認を経て合格者発表前に原本を提出しなければならない。

B. 様式: 募集要項の下部にある

番号	書類の種類	提出枚数			
		原本	コピー	公証	領事認証
1	<様式 1> 入学申込書 (※ 必ず証明写真を貼り付けること。)	1			
2	<様式 2> 個人情報収集・利用・提供 同意	1			
3	本人のパスポートのコピー		1		
4	証明写真 (白い背景、サイズ 3.5cm×4.5cm)	2			
5	<b>最終学歴証明書及び成績証明書</b> (領事認証またはApostilleの原本書類) - 高等学校卒業生: 高等学校卒業証明書(※ 臨時卒業証明書は不可) - 大学(校) 在学生: 高等学校卒業証書及び大学(校)在学証明書 - 大学(校) 卒業生: 大学卒業証書 <b>※ 必ず駐在国大韓民国の大使館の領事認証がある 最終学歴証明書及び成績証明書原本書類を各1枚提出 (提出ができない場合、書類の受付は不可能)</b> ※ 最終学歴証明書は有効期間(3ヵ月)内でのみ認める。 ※ 英語または韓国語翻訳本を提出すること				各1
6	<b>財政証明書</b> - 1年間の授業料及び滞在費に相当する金額証明書 - 金額: 8,000,000KRW 以上 - 親の収入証明書 (選択1)会社員:在職証明書及び月給内訳事業者:資産税課税証明書(公証必須) (選択2)親の通帳取引内訳(英文)6ヶ月分 <b>※ 提出日基準1ヶ月以内に発給された書類のみ提出可能 (ただし、中国国籍は有効期限が6ヶ月以上の予置残高証明書書類を提出。)</b> ※ 両親が死亡した場合、兄弟姉妹の残高証明書提出可能 - 本人名義の口座でない場合 <b>※ 留学経費保証人の在職証明書、又は事業者登録証、資産税課税証書、留学経費負担誓約書&lt;様式3&gt;を追加提出(ただし、3ヵ月以内に発行された書類のみ証憑可能)</b> <b>・ベトナム国籍の志願者: 留学経費保証制度預置金確認書</b> - 「留学経費保証制度預置金確認書」で財政証明書を代替する - 主催機関: 大韓民国 法務部 / 施行機関: 新韓銀行、ウリィ銀行、ハナ銀行 / 預置期間: 1年 - 預置金: 8,000,000KRW 以上 (※ 1ヶ月以内に発給された書類のみ提出可能) ※ 預けられた金額、留学の経費が支給停止された事実、支給停止期間が記載されたものに限る。	1			

番号	書類の種類	提出枚数			
		原本	コピー	公証	領事 認証
	<b>・ウズベキスタン国籍の志願者</b> - 預置金: 8,000,000KRW 以上 (※ 1ヶ月以内に発給された書類のみ提出可能) - 預けられた現地所在の国内金融機関発行残高証明書(3ヶ月以上残高維持必須) ※ 提出日基準1ヶ月以内に発給された書類のみ提出可能				
7	<b>家族関係証明書</b> ※ 両親が離婚または死亡した場合、該当事実を証明できる書類を追加提出	1		1	
8	<b>両親および学生の身分証のコピー</b> ※ 両親が死亡した場合、兄弟の身分証のコピーを提出		1		

※ ベトナム国籍の志願者は駐ベトナム韓国大使館指定病院が発行した健康診断確認書を提出しなければならない。

## 6. お問い合わせ

- A. 部署: 東義大学 国際交流チーム  
 B. 連絡先: +82-51-890-3807 / 14717@deu.ac.kr

## 2 授業料納付及び払い戻し案内

### 1. 授業料納付

授業	金額	備考
20週(2つの学期)	2,200,000ウォン	文化活動費を含む

※ 2024年度春学期から授業料値上げの予定

### 2. 授業料の払い戻し

(10週/学期)

総授業時間基準			
開講前	1/3が過ぎる前	1/2が過ぎる前	1/2が過ぎた後
全額払い戻し	授業料の2/3払い戻し	授業料の1/2払い戻し	払い戻し不可

- ※ やむを得ない理由(未入国、永久帰国、大学進学、他校進学など)により受講の取り消しを希望する場合、国際言語教育院の「受講料払い戻し運営指針」に基づき授業料の払い戻しが可能(ただし、帰国の飛行機のチケットを買った後のみ払い戻し可能)
- ※ 持ち物: 本人申請(パスポートまたは外国人登録証、通帳のコピー)、  
 代理人申請(払戻金代理受領同意書、代理人の身分証、通帳のコピー)

## 3 正規課程

### 1. 語学研修修了基準

- A. 授業出席率: 研修終了直前の出席率が80%以上の研修生  
B. 成績: 試験点数が70点以上の研修生

### 2. 2023学年度の研修日程

学期	期間	備考
春	2024. 3. 4.(月) ~ 2024. 5. 10.(金)	10週
夏	2024. 5. 20.(月) ~ 2024. 7. 26.(金)	10週
秋	2024. 9. 2.(月) ~ 2024. 11. 8.(金)	10週
冬	2024. 11. 18.(月) ~ 2025. 1. 24.(金)	10週

※ 2024学年度の研修日程は学事日程によって変動の可能性があります。

### 3. 授業時間

授業	時間	備考
1限目	9:00 ~ 10:20	<ul style="list-style-type: none"><li>週5日授業(月曜日～金曜日)</li><li>韓国語能力テストの結果に基づき、クラス分けを行う</li><li>6ヶ月(2つの学期)ごとに1回の文化体験活動を実施する予定</li></ul>
2限目	10:30 ~ 11:50	
3限目	12:00 ~ 12:50	

## 4 語学研修生支援制度

### 1. 韓国語能力試験(TOPIK) 受験料支援

- A. 上級級数を取得した研修生に試験受験料を支援

試験前級数	試験後級数
級数無し、1級	2級以上
2級	3級以上
3級	4級以上

### 2. 韓国語能力試験(TOPIK) 級数向上支援

- A. 3級以上の級数を取得した研修生に激励金を支援

支援条件	激励金	備考
3級取得	50,000ウォン	※ 上級級数を取得した研修生に限り支援 ※ 語学研修期間中に1回支援する
4級取得	70,000ウォン	

5級取得	100,000ウォン	
------	------------	--

## 5 寮の案内

### 1. 場所

- A. 第1曉民生活館(24番建物)、女大生キャリア開発館(13番建物)

### 2. 費用(2023学年度基準)

- A. 詳細内容 (※ 寮費は校内の事情により変更になる場合があります)

第1曉民生活館					
区分	階	費用(4ヶ月基準)			備考
		寮費	保証金	食券 100枚	
一人部屋	9階	871,500ウォン	50,000ウォン	500,000ウォン	男子専用
二人部屋	8階	581,000ウォン			

女大生キャリア開発館					
区分	階	費用(4ヶ月基準)			備考
		寮費	保証金	食券 100枚	
二人部屋	4階 ~ 5階	588,000ウォン	50,000ウォン	500,000ウォン	女子専用

- B. 納付方法: 口座振込にて納付(口座番号及び納付期間を個別にご案内する予定)

## 6 その他のご案内

### 1. 保険加入

- A. 加入時期及び期間: 入国後6ヶ月(※ 以後、国民健康保険に自動的に加入される)
- B. 加入方法: 入国後、国際言語教育院が個人に個別に案内する予定
- C. 保険料: 約100,000ウォン (※ 保険料は変更される可能性あり)
- D. お問い合わせ: 051-890-1772

様式 1



# Application for Admission

※ Please type or write CLEARLY in Korean or English.

## 1. Information

Admission Type	<input type="checkbox"/> Korean Language Course				
Name (in English)		Sex		Photo ※ You must put a picture here.	
Date of Birth		Nationality			
E-mail		Passport No.			
Contact Information	Applicant's				
	Tel	Korean			
		Overseas			
	Address	Korean			
		Overseas			
	SNS ID	KakaoTalk			
		Others			
	Guardian's				
	Name				
	Tel				
Address					
E-mail					

## 2. Education background

Division	Name of School / Major		Period of Studying		Year of Graduation	
High School			~			
College			~			
University1			~			
University2_master			~			
TOPIK Level	Level 1	Level 2	Level 3	Level 4	Level 5	Level 6

I hereby certify that the information above-mentioned is correct, and I myself write and sign this form.

Date \_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_



## 様式 2

### 東義大学個人情報収集・利用・提供同意書(外国人用)

願書受付及び入学選考と学事業務のために個人情報を収集・利用しており、その他の目的には使用されません。

#### [固有識別情報収集・利用に対する同意]

1. 個人情報項目：外国人登録番号、パスポートナンバー
2. 個人情報の収集・利用目的：入学業務処理及び教育の過程記録に関する業務
3. 個人情報の保有及び利用期間：大学記録物保存期間策定基準に基づき、10年

固有識別情報収集・利用 同意

☐ はい

☐ いいえ

#### [個人情報収集・利用に対する同意]

1. 個人情報の項目
    - 名前、住所、電話番号、携帯電話番号、出身学校情報(学校名、学科名、入学日、卒業(予定)日)、国籍、Eメール
  2. 個人情報の収集・利用目的：入学及び学事関連業務
  3. 個人情報の保有及び利用期間：大学記録物保存期間策定基準に基づき、10年
- ※ 個人情報の収集・利用に対する同意を拒否する権利があります。ただし、同意を拒否した場合、入学願書の提出に制限を受ける可能性があります。

個人情報収集・利用 同意

☐ はい

☐ いいえ

#### [個人情報の活用に対する同意]

1. 個人情報の項目
    - 名前、住所、電話番号、携帯電話番号、出身学校情報(学校名、学科名、入学日、卒業(予定)日)、国籍、Eメール
  2. 個人情報の収集・利用目的：学事管理(学籍、授業、登録、奨学、卒業など学事業務全般)
  3. 個人情報の保有及び利用期間：準永久又は業務終了まで(ただし、入学していない場合、個人情報が不要になったときに遅滞なく当該個人情報を破棄します。)
- ※ 個人情報の収集・利用に対する同意を拒否する権利があります。ただし、同意を拒否した場合、学事管理業務に制限を受ける可能性があります。

個人情報の活用 同意

☐ はい

☐ いいえ

#### [個人情報第三者提供同意]

1. 提供される者：国民銀行、釜山銀行、農協、ウリィ銀行、出入国事務所
  2. 提供項目：(登録対象者) 学科、学番、氏名、携帯電話番号、授業料(奨学金、実納付金額)
  3. 提供目的：登録金収納、ビザ関連書類の提出
  4. 保有及び利用期間：処理目的達成又は業務終了まで
- ※ 個人情報第三者提供について同意を拒否する権利があります。ただし、個人情報第三者提供に同意しない場合には、これに関連する業務の進行が不可能であることをお知らせいたします。

個人情報第三者提供 同意

☐ はい

☐ いいえ

年 月 日

本人 氏名

(署名または印)

東義大学 御中

様式 3

# 留学経費負担誓約書 (Affidavit of Financial Support)

○ 出願者(Applicant)

名前 (Name)		性別 (Sex)	
生年月日 (Date of Birth)		国籍 (Nationality)	
住所 (Address)			

○ 留学経費を負担する個人または機関名を書いてください。

Please write the name of the sponsor to provide all the funds during applicant's studies.

個人または機関名 (Name of Guarantor)	
出願者との関係 (Relationship with the Applicant)	
職業 (Occupation)	
住所 (Address)	
電話番号 (Phone Number)	

本人は上記出願者の留学期間中一切の経費負担を保証します。

\* I hereby sponsor the above applicant all the funds including tuition & fees, living expenses, medical insurance and other miscellaneous expenses during his/her studies.

年(Year)      月(Month)      日(Date)

保証人 名前(Guarantor's Name):

署名 または 印(Signature):

東義大学 御中